



**План организации подготовки обучающихся 9 класса  
к проведению государственной итоговой аттестации выпускников  
в 2022-2023 учебном году**

Вид деятельности	класс	Мероприятия	Ответственные
<b>Сентябрь</b>			
Организационно-методическая работа	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Разработка и утверждение плана – графика подготовки к ГИА.</li> <li>- Заседания предметных МО по вопросам ГИА «Организация методической работы по вопросам подготовки и проведения ГИА. Корректировка и согласование программ подготовки к ГИА, формирование списков обучающихся на экзамены».</li> <li>- Утверждение программ подготовки к ГИА.</li> <li>- Оформление информационного стенда, страницы на сайте школы</li> <li>- Формирование списков обучающихся, имеющих проблемы в обучении (на основе результатов контрольных работ: исходный уровень, повторение)</li> <li>- Планирование сопутствующего повторения в ходе урока</li> </ul>	<p>Зам. директора</p> <p>руководители МО, зам. директора</p> <p>директор</p> <p>зам. директора, инженер-программист</p> <p>учителя-предметники</p> <p>учителя- предметники</p>
Нормативные документы	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ «Об утверждении плана-графика подготовки к ГИА»</li> <li>- Приказ «Об организации работы по подготовке к ОГЭ»</li> </ul>	Директор
Работа с обучающимися	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование обучающихся о ГИА на классных собраниях (правила проведения ОГЭ, КИМы и их структура, официальные сайты по подготовке к ГИА)</li> <li>- Индивидуальные собеседования с обучающимися по предварительному выбору экзаменов для ГИА.</li> <li>- проведение классных часов</li> </ul>	<p>классные руководители, зам. директора</p> <p>классные руководители, учителя-предметники, зам. директора</p> <p>классные руководители</p>
Работа с родителями/законными представителями	9	<p>Родительское собрание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги ОГЭ ,</li> <li>- о подготовке к ОГЭ ,</li> <li>- психологическая помощь при подготовке к экзаменам.</li> </ul>	зам. директора, классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ качества знаний обучающихся по итогам контрольных работ</li> <li>- Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся</li> <li>- Разработка и анализ рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА</li> <li>- Организация работы по повышению эффективности подготовки к ГИА</li> </ul>	кл. руководители, учителя-предметники, зам. директора

Вид деятельности	класс	Мероприятия	Ответственные
<b>Октябрь</b>			
Организационно-методическая работа	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Совещание при директоре «Подготовка учителей и обучающихся к ОГЭ»</li> <li>– Обновление информационного стенда, сайта школы.</li> <li>– Контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к учебной нагрузке учащихся</li> <li>– Подготовка материалов (информационных, наглядных) для выступления на родительском собрании</li> </ul>	<p>зам. директора, отв. за школьный сайт</p> <p>директор, зам. директора</p> <p>классные руководители</p>
Нормативные документы	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Приказы о формировании базы данных (ОГЭ)</li> <li>– Приказ «О подготовке к пробным экзаменам в 9 классе (русский язык и математика)»</li> <li>- Формирование предварительной базы данных по выбору обучающимися предметов для сдачи ГИА.</li> </ul>	<p>директор, зам. директора</p> <p>зам. директора зам. директора</p>
Работа с обучающимися	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Индивидуальные собеседования с обучающимися по выбору экзаменов в ходе ГИА</li> <li>– Проведение консультаций по подготовке к ГИА</li> <li>– Проведение классных часов</li> <li>– Написание пробных экзаменов обучающимися 9 класса.</li> <li>– Проведение апробации итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса</li> </ul>	<p>классные руководители, учителя-предметники, зам. директора учителя-предметники</p> <p>классные руководители учителя-предметники, зам. директора зам. директора, учителя русского языка и литературы, кл. руководитель, библиотекарь, инженер- программист</p>
Работа с родителями/законными представителями		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обновление информационного стенда, сайта школы, индивидуальные консультации</li> </ul>	<p>зам. директора, отв. за ведение школьного сайта</p>
Работа с пед. коллективом		<p>Работа с классными руководителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контроль успеваемости и посещаемости обучающихся</li> <li>– изучение индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА.</li> </ul>	<p>зам. директора, классные руководители,</p>
<b>ноябрь</b>			
Организационно-методическая работа	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Совещание при директоре «Система подготовки к ГИА по математике, русскому языку, предметам по выбору (9 класса). Анализ написания обучающимися 9 класса пробных экзаменов.</li> <li>– Обновление информационного стенда, сайта школы.</li> <li>– Работа предметных МО: ресурсные условия для проведения государственной итоговой аттестации, пополнение перечня учебной литературы и материалов по</li> </ul>	<p>директор, зам. директора</p> <p>зам. директора</p> <p>руководители МО, учителя-предметники</p>

<b>Вид деятельности</b>	<b>класс</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>подготовке к ГИА</li> <li>- Планирование сопутствующего повторения на уроках.</li> <li>- Психологическое сопровождение ГИА.</li> </ul>	<p>учителя-предметники</p> <p>кл. руководители, учителя-предметники, зам. директора</p>
Нормативные документы	9	- Формирование предварительной базы данных по выбору обучающимися предметов для сдачи ГИА.	зам. директора
Работа с обучающимися	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение консультаций по подготовке к ОГЭ (по утверждённому расписанию)</li> <li>- Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.</li> </ul>	<p>учителя – предметники</p> <p>учителя- предметники</p>
Работа с родителями/законными представителями	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Индивидуальные встречи и консультации с родителями, информирование о подготовке обучающихся</li> <li>- Информирование родителей о подготовке обучающихся к ГИА.</li> <li>- Информирование родителей об итогах контрольных работ по обязательным предметам и предметам по выбору</li> </ul>	<p>зам. директора, кл. руководители, учителя-предметники</p> <p>кл. руководители, учителя-предметники</p>
Работа с пед. коллективом	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с кл. рук: контроль успеваемости и посещаемости обучающихся</li> <li>- Организация работы по повышению эффективности преподавания предметов с целью повышения качества знаний</li> </ul>	зам. директора
<b>Декабрь</b>			
Организационно-методическая работа	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Мониторинг подготовки к ГИА.</li> <li>- Обновление информационного стенда, сайта школы.</li> <li>- Контроль за выполнением учебных программ</li> <li>- Подготовка материалов для проведения зимней сессии</li> <li>- Анализ качества знаний учащихся 9 классов по итогам контрольных работ по обязательным предметам и предметам по выбору</li> </ul>	<p>зам. директора</p> <p>учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники зам. директора</p>
Нормативные документы	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Справка «Результативность работы по подготовке к ГИА»</li> <li>- Приказ «О назначении ответственных за базу ГИА»</li> </ul>	<p>зам. директора</p> <p>директор</p>

<b>Вид деятельности</b>	<b>класс</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
Работа с обучающимися	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Индивидуальные собеседования с выпускниками по выбору экзаменов в ходе ГИА, анкетирование обучающихся по выбору экзаменов</li> <li>– Проведение консультаций по подготовке к ГИА</li> <li>– Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.</li> <li>– Анализ результативности обучения</li> </ul>	<p>зам. директора, кл.рук</p> <p>учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники, зам. директора зам. директора</p>
Работа с родителями/законными представителями	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Родительское собрание «О порядке проведения ОГЭ»</li> </ul>	зам. директора, кл. руководители, учителя-предметники
Работа с пед.коллективом	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Работа с кл. руководителями: контроль успеваемости и посещаемости обучающихся</li> <li>– Информирование педагогических работников о порядке организации и проведения ОГЭ.</li> <li>– Совместный контроль подготовки к ОГЭ.</li> <li>– Мониторинг успеваемости по предметам, выбранным на ОГЭ</li> </ul>	<p>зам. директора</p> <p>зам. директора, учителя-предметники</p> <p>зам. директора, руков. МО учителя-предметники</p>
<b>Январь</b>			
Организационно-методическая работа	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обновление информационного стенда, сайта школы</li> <li>– Инструктивно – методическая работа с кл.рук., учителями, обучающимися, родителями о целях и технологии проведения ГИА</li> <li>– Сбор и представление предварительной информации для формирования Региональной базы данных (до 1 февраля)</li> <li>– Выпуск буклета «Рекомендации по психологической подготовке к ГИА»</li> </ul>	<p>зам. директора</p> <p>зам. директора</p> <p>зам. директора</p> <p>кл. руководители</p>
Нормативные документы	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ознакомление с перечнем документов по ГИА – 2023.</li> </ul>	Директор, зам. директора
Работа с обучающимися	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Индивидуальные собеседования с обучающимися по выбору экзаменов в ходе ГИА</li> <li>– Проведение консультаций по подготовке к ГИА.</li> <li>– Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.</li> <li>– Сбор письменных заявлений обучающихся 9 класса на участие в ГИА.</li> <li>– Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.</li> <li>– Проведение апробации итогового</li> </ul>	<p>учителя–предметники, кл. руководитель, и/о зам. директора учителя–предметники</p> <p>учителя–предметники</p> <p>учителя-предметники</p> <p>учителя–предметники, зам. директора зам. директора, учителя</p>

Вид деятельности	класс	Мероприятия	Ответственные
		собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса	русского языка и литературы, библиотекарь, тех.специалист, кл. руководитель
Работа с родителями/законными представителями		- Индивидуальные встречи и консультации с родителями, информирование о подготовке обучающихся - Родительские собрания в 9 кл. «ГИА – 2023»	зам. директора, кл. руководители
Работа с пед. коллективом		- Рассмотрение вопроса на педагогическом совете «Педагогические условия обеспечения качества проведения государственной итоговой аттестации»	Директор, зам. директора, учителя - предметники
<b>Февраль</b>			
Организационно-методическая работа	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновление информационного стенда, сайта школы.</li> <li>- Контроль за выполнением учебных программ</li> <li>- Заседания предметных МО «Подготовка к ГИА, использование в работе электронных ресурсов»</li> <li>- Инструктивно – методическая работа с кл. рук., учителями, обучающимися, родителями о целях и технологии проведения ГИА</li> <li>- Совещание при директоре «Выполнение плана подготовки к ГИА»</li> <li>- Подготовка к выступлению на род. собрании по вопросам подготовки к ГИА</li> <li>- Проведение пробных репетиционных экзаменов (предметы по выбору)</li> <li>- Анализ качества знаний обучающихся по итогам репетиционных экзаменов</li> </ul>	<p>зам. директора, отв.за ведение сайта зам. директора</p> <p>руководители МО</p> <p>зам. директора, председатели МО, кл. руководители, учителя-предметники учителя-предметники зам. директора</p> <p>зам. директора, кл.рук.</p> <p>учителя-предметники</p> <p>зам. директора</p>
Нормативные документы	9	- Ознакомление с нормативными документами по ГИА – 2023	зам. директора
Работа с обучающимися	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение консультаций по подготовке к ГИА</li> <li>- Ознакомление с правилами заполнения бланков по ГИА-2023.</li> <li>- Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.</li> <li>- Рекомендации по подготовке к ГИА</li> <li>- Проведение итогового собеседования по русскому языку как процедуры допуска обучающихся 9 класса к ГИА.</li> </ul>	<p>учителя - предметники</p> <p>учителя - предметники</p> <p>зам. директора, кл.рук.</p> <p>Зам. директора</p>
Работа с родителями/законными представителями		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Родительское собрание «Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 кл.»</li> <li>- Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА, информирование о подготовке</li> </ul>	<p>зам. директора, кл.рук.</p> <p>учителя-предметники, зам. директора, кл.рук.</p>

Вид деятельности	класс	Мероприятия	Ответственные
		обучающихся к экзаменам	
Работа с пед. коллективом		– Контроль за качеством подготовки к ОГЭ – Мониторинг успеваемости по предметам, выбранным на ГИА.	зам. директора учителя-предметники зам. директора, кл. руководители
<b>Март</b>			
Организационно-методическая работа	9	– Обновление информационного стенда, сайта школы.	зам. директора отв. за ведение сайта
Нормативные документы	9	– Приказ «О проведении репетиционных экзаменов» – Подготовка списков обучающихся, сдающих экзамены по выбору – Приказ «Об утверждении списков обучающихся для сдачи ГИА – 9»	зам. директора кл. руководители зам. директора
Работа с обучающимися	9	– Проведение классных часов – Психологическая подготовка к ГИА – Проведение консультаций по подготовке к ГИА – Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения. – Рекомендации по подготовке к ГИА – Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ	кл. рук, учителя - предметники учителя - предметники учителя – предметники зам. директора, кл. руководители, учителя – предметники
Работа с родителями/законными представителями	9	– Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ , о подготовке учащихся к ОГЭ .	зам. директора, кл.рук учителя – предметники
Работа с пед. коллективом	9	– Мониторинг успеваемости по предметам, выбранным на ОГЭ	зам. директора, кл. руководители
<b>Апрель</b>			
Организационно-методическая работа	9	– Обновление информационного стенда, сайта школы – Подготовка памятки для участвующих в ГИА выпускников (стенд, сайт) – Проведение репетиционного внутришкольного ОГЭ . – Контроль за качеством преподавания предметов и уровнем эффективности работы по подготовке к ОГЭ .	зам. директора, отв. за ведение сайта зам. директора учителя – предметники зам. директора зам. директора
Нормативные документы	9	– Подготовка списков обучающихся, сдающих экзамены по выбору	зам. директора
Работа с обучающимися	9	– Проведение консультаций по подготовке к ГИА – Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения. – Рекомендации по подготовке к ГИА	зам. директора учителя-предметники учителя-предметники учителя-предметники
Работа с родителями/законными представителями		Информирование о результатах проведения пробного ОГЭ	кл. руководители
Работа с пед. коллективом	9	– Анализ результатов внутришкольного контроля ГИА, обсуждение результатов на МО и педсовете. Анализ анкетирования.	зам. директора

Вид деятельности	класс	Мероприятия	Ответственные
<b>Май</b>			
Организационно-методическая работа	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновление информационного стенда, сайта школы</li> <li>- Подготовка графика проведения консультаций.</li> <li>- Подготовка расписания сдачи экзаменов по выбору, его размещение на стенде.</li> </ul>	зам. директора, отв. за ведение сайта
Нормативные документы	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ «О допуске обучающихся 9 класса к ГИА»</li> <li>- Приказ «О назначении сопровождающих в пункт проведения экзаменов»</li> </ul>	директор, зам. директора
Работа с обучающимися	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение консультаций по подготовке к ОГЭ</li> <li>- Ознакомление обучающихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения.</li> <li>- Инструктаж о правилах заполнения бланков и правилах для участников ГИА.</li> <li>- Рекомендации по подготовке к ГИА</li> </ul>	учителя – предметники учителя - предметники кл.рук., учителя - предметники
Работа с родителями/законными представителями	9	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ГИА, о подготовке к ГИА	кл.рук., учителя - предметники
Работа с пед. коллективом		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с кл. руководителями</li> <li>- Контроль за качеством подготовки к ГИА</li> </ul>	зам. директора
<b>Июнь</b>			
Организационно-методическая работа		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновление информационного стенда, сайта школы.</li> <li>- Заполнение и выдача аттестатов об основном общем образовании</li> <li>- Соблюдение сроков приема и передачи апелляций в КК о нарушении процедуры и о несогласии с выставленными баллами (отметкой) (согласно Порядку).</li> <li>- Выдача аттестатов.</li> <li>- Пед. совет «Анализ результатов ГИА, итоги сдачи ОГЭ »</li> </ul>	зам. директора, отв. за ведение сайта инженер-программист, кл. руководитель, зам. директора  зам. директора
Нормативные документы	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ «Об окончании школы обучающимися 9 класса»</li> <li>- Формирование отчетов по результатам ОГЭ.</li> <li>- Планирование работы на 2023-2024 учебный год.</li> </ul>	директор  зам. директора
Работа с обучающимися		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Индивидуальное консультирование</li> <li>- Информирование обучающихся о результатах ОГЭ .</li> </ul>	зам. директора, кл.рук., учителя – предметники,
Работа с родителями/законными представителями	9	Информирование родителей (законных представителей) о результатах ОГЭ.	кл.рук., учителя - предметники