

Согласовано

Управляющим Советом

Протокол № 121 от 15.12.2018

Председатель

 Б.В. Миранов

Утверждено

приказом от 02.01.2019 № 3

Директор школы



З.Т. Абаева

«ПРИНЯТО» на Педагогическом совете школы,

протокол № 4 от 02.01.2019 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и формах проведения
итоговой аттестации 9-х классов в МБОУ ООШ п. Советского

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ, (пункт 3, статья 59)

1.2. Задачами итоговой аттестации являются:

- контроль за выполнением Закона РФ "Об образовании", Закона РФ "О правах ребенка";
- установление фактического уровня знаний, умений и навыков выпускников 9-х классов и сравнение этого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов;

1.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан ознакомить обучающихся 9-х классов, их родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

2. Организация итоговой аттестации.

2.1. Итоговая аттестация выпускников 9-х классов проводится в форме ОГЭ в сроки, установленные Министерством образования Российской Федерации.

2.2. Итоговая аттестация выпускников 9-х классов предусматривает проведение не менее двух обязательных экзаменов (Русский язык, математика, а остальные выбираются выпускниками классов из предметов, изучавшихся в девятом классе необходимых для обучения в профильной школе.

Экзамены в формате ОГЭ, устанавливаемые МО РФ, проводятся по разрабатываемым им правилам и в сроки, им определенные (смотри выше приложение « Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»

3. Порядок выпуска обучающихся и выдача документов об образовании.

3.1. Выпускникам 9-х классов, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования:

а) выпускникам 9-го класса – аттестат об основном общем образовании;

Выпуск обучающихся 9-х классов оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

3.2. В аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по всем предметам, которые изучались в 5-9 классах.

3.3. В документе об образовании отметка по каждому предмету проставляется цифрами и в скобках словами: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно).

3.4. Документы об образовании заполняются с помощью печатающих устройств, подписываются директором школы. В документе об образовании указывается наименование общеобразовательного учреждения в точном соответствии с его Уставом, его номер и местонахождение. Документ заверяется печатью школы. Оттиск печати должен быть ясным, четким, легко читаемым.

Подчистки, исправления, приписки, зачеркнутые слова и незаполненные строки в документах об образовании не допускаются.

3.5. Выпускникам, не завершившим основного общего образования, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим неудовлетворительные результаты по русскому языку, математике, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной (итоговой) аттестации в дополнительные сроки, выдается справка об обучении в образовательном учреждении, форма которой утверждается Минобрнауки России.

3.6. Документы об образовании выпускники получают на торжественном мероприятии, посвященном выпуску обучающихся из школы.

4. Награждение выпускников.

4.1. За особые успехи в учении выпускники школы могут награждаться похвальной грамотой.

4.2. Выпускнику 9-го класса, имеющему годовые и итоговые отметки «5» по всем предметам, выдается аттестат об основном общем образовании особого образца.

5. Изменения и дополнения.

5.1. Положение об итоговой аттестации может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

5.2. Обучающиеся 9-х классов, их родители (их законные представители) должны быть своевременно (не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации) ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430515

Владелец Абаева Зарина Тимурбулатовна

Действителен с 19.04.2024 по 19.04.2025